

# Gmail PC版操作マニュアル（初版）

## ログイン・ログアウト

（1）就実大学ホームページ「在学生の方へ」内より、就実大学 Gmail のバナーをクリック、もしくは次の URL にアクセスします。

<https://mail.google.com/a/shujitsu.ac.jp>

就実大学ホームページ「在学生の方へ」 →



（2）就実大学・就実短期大学の統合認証サービス画面が表示されますので、各項目を入力後、「ログイン」をクリックします。

A screenshot of the unified authentication service login page. The page has a header with the university logo and name. Below the header, there is a section titled '統合認証サービス' (Unified Authentication Service). Underneath, there is a brief instruction in Japanese. The main part of the page contains a login form with two input fields: '就実アカウント' (Shujitsu Account) and 'パスワード' (Password). Below these fields, there is a checkbox for 'ログイン状態を記憶しない' (Do not remember login status) and a blue 'ログイン' (Login) button. The entire form area is highlighted with a red border.

← 就実アカウント：  
メールアドレスの@より左部分

← パスワード：  
各自で決定したパスワード

不特定多数でご利用のパソコンなどで、就実大学のシステムを利用しない場合は、必要に応じて統合認証サービスからログアウトしてください。

（3）はじめてログインした場合は、“本人確認”の画面になりますので「続行」をクリックします。



(4) はじめてログインした場合は、引き続き“ようこそ”の画面になりますので「同意する」をクリックします。

**Google**  
ようこそ

新しいアカウントへようこそ

新しいアカウント undefined へようこそ。このアカウントはさまざまな **Google サービス** (<https://support.google.com/a/answer/181865>) に対応しています。ただし、このアカウントを使用してアクセスできるサービスは shujitsu.ac.jp の管理者によって設定されます。新しいアカウントのおすすめの使用法については、Google の **ヘルプセンター** ([https://support.google.com/a/?p=google\\_workspace\\_training](https://support.google.com/a/?p=google_workspace_training)) をご覧ください。

Google サービスの利用に際して、ドメイン管理者は undefined アカウントの情報 (Google サービスでこのアカウントに保存したデータなど) にアクセスできます。詳細については、こちら (<https://support.google.com/accounts/answer/181692>) をご覧ください。組織の **プライバシー ポリシー** をご参照ください (存在する場合)。メールなどの Google サービスを個人的に使用する場合は、アカウントを別に保持することもできます。複数の Google アカウントをお持ちの場合は、**Google サービスで使用するアカウントを管理し、いつでも切り替えることができます** (<https://www.google.com/safetycenter/everyone/start/accounts/>)。ユーザー名とプロフィール写真を確認することで、目的のアカウントを使用していることをご確認いただけます。

組織から、Google Workspace の **コアサービス** ([https://workspace.google.com/intl/en/terms/user\\_features.html](https://workspace.google.com/intl/en/terms/user_features.html)) にアクセスする権限が付与されている場合、これらのサービスの使用には組織の Google Workspace 契約が適用されます。管理者によって有効にされているその他のすべての Google サービス (「追加サービス」) には、**Google 利用規約** (<https://accounts.google.com/TOS>) と **Google プライバシー ポリシー** (<https://www.google.com/policies/privacy/>) が適用されます。追加サービスによっては、**サービス固有の規約** (<https://support.google.com/a/answer/181865>) が設定されていることもあります。管理者からアクセスが許可されているサービスを使用するには、該当するサービス固有の規約に同意する必要があります。

以下の [同意する] をクリックすることにより、undefined アカウントの仕組みに関するこの説明を理解し、**Google 利用規約** (<https://accounts.google.com/TOS>) と **Google プライバシー ポリシー** (<https://www.google.com/policies/privacy/>) に同意したものと見なされます。

**同意する**

日本語 ▾ ヘルプ プライバシー 規約

(5) こちらもはじめてログインした場合です。“Gmail の新機能”が表示されますので「ご利用開始」をクリックしてください。

その後、Gmail の紹介などが表示されますので、画面の表示に従って進めてください。

**Gmail の新機能**

Gmail でチャットやビデオ通話を簡単に利用できるようになりました

**ご利用開始**

(6) Gmail の受信トレイが表示されます。

☰ Gmail 検索 すべてのスレッドを検索 アクティブ ? 設定 1-4 / 4 行 Google U

作成

メール

**受信トレイ** 4

☆ スター付き

🕒 スヌーズ中

📧 送信済み

📄 下書き

👁️ もっと見る

チャット +

Gmail を使ってみる ×

⚙️ 受信トレイをカスタマイズ

✍️ 署名を設定

🔔 デスクトップ通知を有効にする

☐ ☆ Gmail チーム	公式 Gmail アプリをお試しください - 公式 Gmail アプリをお試しください 就実大学 メール...	19:02
☐ ☆ Gmail チーム	新しい受信トレイを使用するためのヒント - 受信トレイへようこそ メールをすばやく検...	19:02
☐ ☆ Gmail チーム	新しい受信トレイを使用するためのヒント - 受信トレイへようこそ メールをすばやく検...	19:01
☐ ☆ Gmail チーム	公式 Gmail アプリをお試しください - 公式 Gmail アプリをお試しください 就実大学 メール...	19:01

(7) ご家庭等で共有して利用されているパソコンの場合など、必要に応じて Gmail からログアウトをしてください。

ログアウトの際は、画面右上の Google ボタンをクリック後、その下に表示される「すべてのアカウントからログアウトする」をクリックしてください。



(8) ログアウトが完了すると、右のような画面が表示されます。この画面を確認後、ブラウザを閉じます。

