

2020/07/14

情報センター

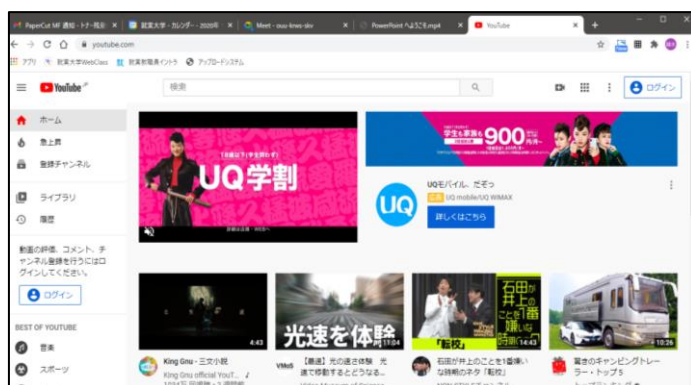
Google Meet 画面を共有する【Chrome タブ】方法

Meet のビデオ通話で高品質の音声付き動画を共有できるようになりました。これを行うには、Chrome のタブを固定表示する新機能を使用します。この機能を使って動画コンテンツを再生すれば、共有された動画と音声を会議参加者全員が視聴でき、動画、GIF、アニメーション、その他のメディアを会議で快適に使用できるようになります。(G Suite アップデート ブログ: [Google Meet で高品質の動画と音声を固定表示](#) より)

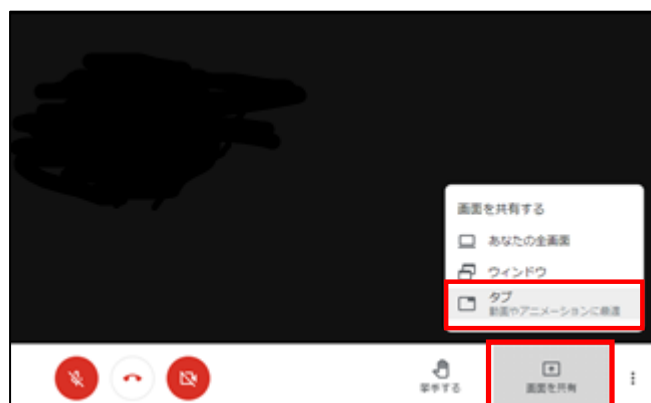
下記の手順は Googlechrome を使用して Meet を行っていることを想定して作成しております。

● 画面共有の方法

① Meet とは別のタブで共有したいページを開いておきます。



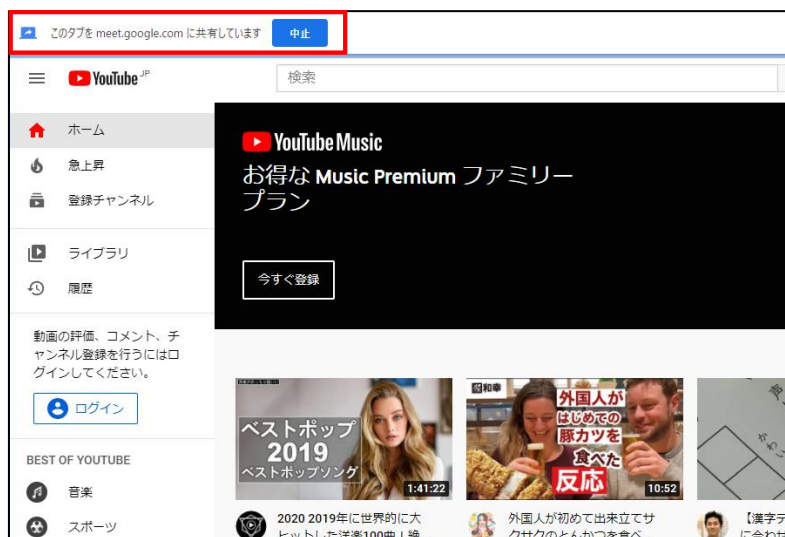
② Meet に戻り、右下の[画面を共有]から[タブ]を選択します。



- ③ 共有したいタブを選択します。左下の[音声を共有する]にチェック☑を入れ、[共有]をクリックします。

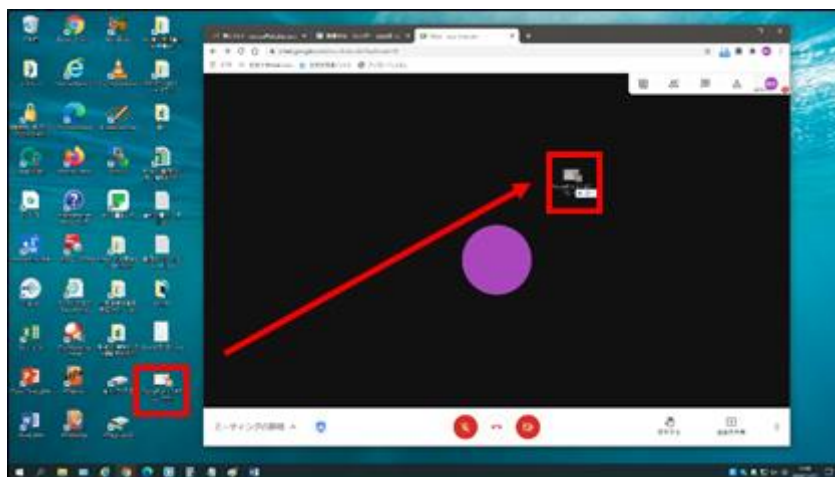


- ④ 共有している画面が表示されるので、そのタブ上で操作をします。左上の[中止]をクリックすると共有が終了します。



- 自身で用意した .mp4 データを共有する場合(2020/11/30 追加:情報センター)

- ① 共有したい .mp4 ファイルを Googlechrome 内にドラッグアンドドロップしてコピーします。



- ② 新しいタブにコピーしたファイルが開かれるので、このマニュアル上部に記載の【画面の共有方法】に従ってこのタブを共有します。

