

WebClass のログイン方法と画面構成について

WebClass とは本学で導入しているインターネットを使用した e ラーニングシステムです。決められた時間の対面授業だけでは達成できない効果的な学習を、さまざまなツールでサポートしています。スマートフォンからも利用することができます。

1. Internet Explorer・GoogleChrome などのブラウザを起動し、以下の URL にアクセスしてください。学内 PC からは学生イントラネットのページにある WebClass のバナーからアクセスできます。

<https://swc.shujitsu.ac.jp/>

2. WebClass のトップページの「ログイン画面を表示する」をクリックします。



スマートフォンや携帯電話からログインする場合は画面の「スマートフォン版」をクリックしてください。

3. 情報教室で使用するパソコンのユーザー ID とパスワードを入力し「ログイン」をクリックします。



4. TOP 画面構成

[WebClass] リンク

この画面に戻るときはここをクリックします。

[お知らせ]

管理者や先生からの新着お知らせと新着メッセージが確認できます。

[ログアウト]

終了するときには必ずここをクリックしてください。



学習記録ビューア

» コース活動状況
» eポートフォリオ・カルテ

リンク

» 就実大学・就実短期大学

管理者からのお知らせ

最新5件 (全 14 件)

iphoneでログインエラーとなった場合の対処方法

システム管理者 - 09/28

テストコンテンツ回答に関する注意事項

システム管理者 - 06/21

お知らせテスト

練習用コース5 - 04/26

就実大学e-Learningサポートページについて

システム管理者 - 04/24

2018年度WebClassコース登録状況【4/1現在】

システム管理者 - 04/01

» お知らせ一覧

[マニュアル]

使い方のマニュアル (PDF) がダウンロードできます

参加しているコース

表示する学期

2018 ▼ 後期 ▼

[表示する学期]

前年度や前期のコースを見たい場合に切り替えます。

時間割表

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
1限	» 練習用コース3					
2限						
3限						
4限						
5限				» 練習用コース5		
6限						
7限						
8限						

コースの追加

その他のコース

検索

» INFOSS情報倫理2018【学生用】 通年 --

情報倫理を効率よく学べる自主学習用コースです。自由に受講下さい。

» WebClass体験コース～学生の方向け～ 通年 --

[その他のコース]

時間割にないコースを表示します。

[時間割表]

履修科目を時間割に表示します。

TOP 画面の「時間割表」か「その他のコース」からコース名（講義名）をクリックして、コンテンツを表示します。

5. コンテンツ画面 (コース画面)

The screenshot shows the WebClass interface for a course. Callouts point to the following elements:

- [WebClass] リンク**: コース一覧に戻るときはここをクリック
- [コース名] コース画面 TOP (教材一覧)**: 戻るときはここをクリック
- 成績管理**: マイレポート
- 出席管理**
- メッセージ**
- 学習カルテ**: ノート
- 新着お知らせ**: お知らせがあります。
- [コンテンツ一覧]**: ユニット、会議室、資料、テスト/アンケートが表示されます。

The main content area is titled "教材一覧" and lists several categories with sample items and usage counts:

- ユニット**: サンプルユニット (決められた順序に従って学習する「ユニット」の練習ができます) 詳細 利用回数 2
- 資料**: サンプル資料 (様々な形式の資料の見方の練習ができます) 詳細 利用回数 5
- テスト/アンケート**: サンプル小テスト (様々な形式のテストの練習ができます) 白目
- レポート課題** (課題提出の練習ができます) レポート

コースメニューの詳細 (利用できるメニューは教科によって異なります)

メッセージ	今までに送受信したメッセージの閲覧やメッセージの送信ができます。
ノート	授業メモを残すことができます。
マイレポート	授業で提出したレポートの一覧が表示されます。
新着お知らせ	管理者や先生からの新着お知らせと新着メッセージが確認できます。
出席管理	出席状況の確認ができます。(一部の講義で使用)
成績管理	コースの進捗状況や成績が確認できます。
学習カルテ	学習の記録を残すことができます。
ユニット	会議室、資料、テスト/アンケート教材を決められた順序に従って学習することができます。
会議室	掲示板やチャットが利用できます。
資料	授業で使用されるスライドや参考資料の閲覧ができます。
テスト/アンケート	レポート提出やテスト/アンケートが実施できます。

ユニット、会議室、資料、テスト/アンケートでは、これらの教材を実行すると学習履歴に受講回数や利用時間が記録されます。