

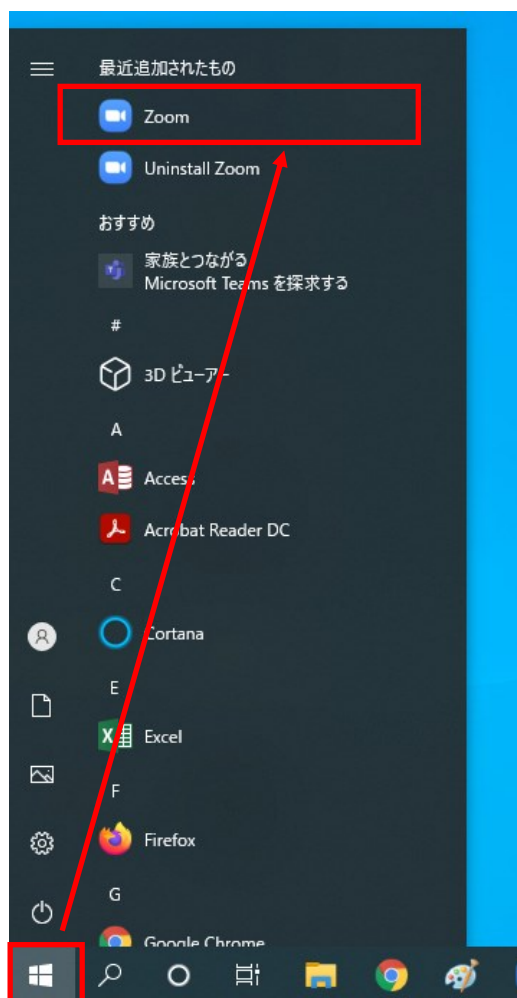
Zoom 利用マニュアル【起動要領編】

0. はじめに

Zoom アカウントは本学 Gmail アカウントを利用します。Google とアカウントの関連付けを行っている場合、認証も Google において行います。本マニュアルは Google とアカウントの関連付けを行っている場合の要領となっていますので、混乱のないようにしてください。

1. 起動要領

(1) インストール後、スタートボタンを押下すると次のような Zoom のリンクがありますので、こちらを押下します。



(ポイント)

Zoom アイコンをデスクトップに貼り付けておいて、すぐに起動できるようにしておくことをお勧めします。デスクトップには、当該 Zoom のリンクをドラッグアンドドロップで貼り付けることが可能です。

(2) 続いて次のような画面に遷移しますので、「サインイン」を押下します。



(3) アカウント入力画面になりますが、メールアドレスやパスワードを入力せず、「Google」を押下します。



※Google とアカウントの関連付けを行っていない場合はメールアドレスと自身で作成したパスワードにてサインインをしてください。

(4) アカウント選択画面に遷移しますので、自身のアドレスを選択します。

Google にログイン

アカウントの選択
「Zoom」に移動

情報シス子 ログアウトしました
@shujitsu.ac.jp

別のアカウントを使用

続行するにあたり、Google はあなたの名前、メールアドレス、言語設定、プロフィール写真を Zoom と共有します。このアプリを使用する前に、Zoom の [プライバシー ポリシー](#) と [利用規約](#) をご確認ください。

日本語 ヘルプ プライバシー 規約

(5) パスワードを入力し、「次へ」を押下します。

Google にログイン

情報シス子
@shujitsu.ac.jp

パスワードを入力

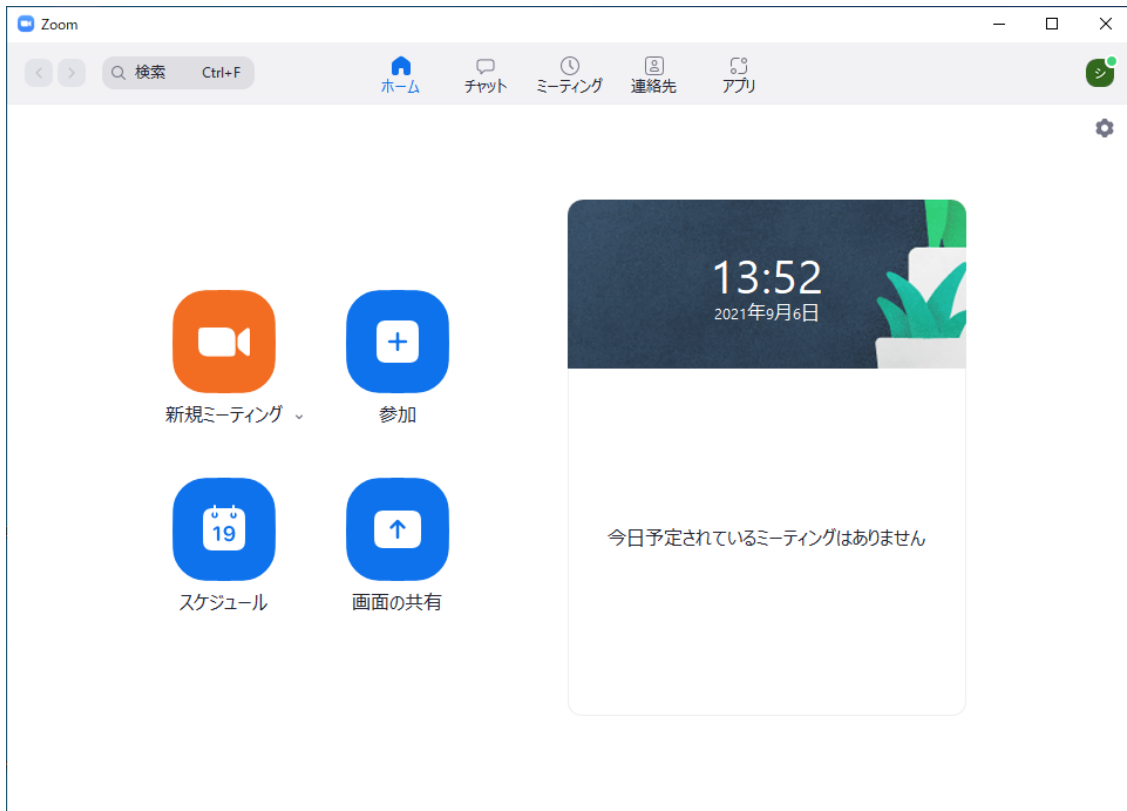
パスワードを表示します

パスワードをお忘れの場合

次へ

日本語 ヘルプ プライバシー 規約

(6) 次のとおり、Zoom のトップ画面が開きます。



会議開催方法については、「Zoom 利用マニュアル【ミーティング開催編】」を参照ください。

以上